

西安电子科技大学学院处

教工字〔2019〕7号

关于开展2019年上学期 本科教学准入证办理工作的通知

各单位:

根据《西安电子科技大学本科教学准入证办理规定(修订)》(教发中心字〔2016〕12号)要求,学校决定启动2019年上学期本科教学准入证办理工作,现将有关事项通知如下:

一、办理范围

2013年7月13日以后入职的教师为正常办理,之前入职的教师可申请补办。

二、正常申请办理条件

(一)新入职教师

1. 参加岗前培训，获得高等学校教师资格证。
2. 参加新入职教师教学基本技能培训，获得合格证。
3. 助教两学期，且审核结果为合格及以上。
4. 参加教案检查和试讲，考核成绩均为合格及以上。
5. 入职前有主讲本科生课程经历者（出具授课证明），经教师工作部认定，可减免相应的助教时间，符合办理条件后予以办理。

（二）具有副高级职称的新入职教师

1. 入职前有主讲本科生课程经历者（由学院出具证明），在获得高等学校教师资格证后可直接办理。

2. 入职前无主讲本科生课程经历者需具备以下条件：

- （1）参加岗前培训，获得高等学校教师资格证。
- （2）参加新入职教师教学基本技能培训，获得合格证。
- （3）参加教案检查和试讲，考核成绩均为合格及以上。

（三）具有正高级职称的新入职教师可直接办理。

三、补办条件

2013年7月13日之前入职的教师，符合以下三个条件之一均可申请补办：

（一）尚未主讲本科生课程者，参加学校统一组织的教案检查和试讲，其考核成绩为合格及以上。

（二）已主讲本科生课程者，参加教学鉴定且鉴定结果为“良”及以上。

（三）已主讲本科生课程且具有高级技术职称者。

四、办理进度安排

1. 申请人填写《2019 年上学期办理本科教学准入证申请表》，并附相关证书复印件。

2. 4 月 23 日前，各学院将《2019 年上学期申请办理本科教学准入证汇总表》、《2019 年上学期办理本科教学准入证申请表》、纸质版课程教案（拟主讲课程全部学时数 2/3 以上）和 1 个试讲题目（与教案为同一门课程，试讲内容不能为绪论和习题课，讲授时间 20 分钟）报送党委教师工作部教师能力评价科，同时发送电子版。

3. 5 月上旬教师工作部组织教案检查和试讲（具体时间另行通知），并对相关材料进行审核。

联系人：吕锦程 张琳

电 话：029-81891792

邮 箱：jsfz@xidian.edu.cn

地 址：南校区办公楼 314 室

附件：1. 2019 年上学期申请办理本科教学准入证汇总表

2. 2019 年上学期办理本科教学准入证申请表



附件 1

2019 年上学期申请办理本科教学准入证汇总表

学院 (公章):

负责人:

序号	教师姓名	来校时间	职 称	联系电话	拟主讲课程	试讲题目	正常办理/补办
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

注: 2013 年 7 月 13 日以前入职教师申请补办说明: 符合 “已讲授本科生课程者, 进行过教学鉴定, 其教学鉴定结果为 ‘良’ 及以上” 条件者, 在 “正常办理/补办” 栏填写参加教学鉴定的年份; 符合 “未主讲本科生授课者, 有教案检查和试讲的成绩, 考核结果均达到 ‘良’ 及以上” 条件者, 在 《办理本科教学准入证申请表》 中填写相关成绩。

附件 2

西安电子科技大学 2019 年上学期办理本科教学准入证申请表

学 院:

日期: 年 月 日

基本情况	姓 名		性 别		入职时间		职 称	
	毕业院校				所学专业		学 位	
	办理类型	正常办理 <input type="checkbox"/> (选择符合条件)	① 新入职教师 <input type="checkbox"/> ② 具有副高职称, 入职前有主讲本科生课程经历者 <input type="checkbox"/> ③ 具有副高职称, 入职前无主讲本科生课程经历者 <input type="checkbox"/> ④ 具有正高职称者 <input type="checkbox"/>					
		补 办 <input type="checkbox"/> (选择符合条件)	① 未主讲本科生课程 <input type="checkbox"/> ② 已主讲本科生课程, 教学鉴定结果达标 <input type="checkbox"/> ③ 已主讲本科课程且具有高级技术职称 <input type="checkbox"/>					
	拟主讲课程							
培 训	获得《高等学校教师资格证》时间							
	获得《教师教学基本技能合格证》时间							
助 教	课程名称				年·学期	指导教师	考核结果	
教案检查	课程名称					考核结果		
试 讲	题目:					考核结果		
教学鉴定	年 度				鉴定结果			
学院意见	负责人签字: _____ (公章) 年 月 日							
学校审核	审核人签字: _____ 年 月 日							

注:

一、教师需认真阅读《西安电子科技大学本科教学准入证办理规定(修订)》(教发中心字〔2016〕12号),该文件可在教师工作部网站(<https://jsgzb.xidian.edu.cn/info/1048/2686.htm>)下载,按实际情况确定办理类型,选择填写内容,如实填写,未确定内容不填。

1. 正常办理者,填写培训情况、助教情况(具有副高职称且入职前无主讲本科生课程者)、教案检查和试讲情况;具有副高职称且入职前有主讲本科生课程经历者和具有高级职称者可直接办理,填写个人基本信息,其他内容不填。

2. 补办者按符合条件填写对应内容,其它内容不填。

二、正常办理教师需将教师资格证和教学基本技能合格证复印件附后。

三、教师将申请表交至学院,学院汇总后报教师工作部。

四、助教考核结果、试讲成绩、教案检查成绩、教学鉴定结果均以文件为准,经审核符合条件者,予以办理准入证。